

CAPITOL I DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT, FINALITATS I ACTIVITATS.

Article 1.- Denominació

Es constituïx l'associació denominada VEÏNS DE BIXQUERT, sense finalitat lucrativa, la qual s'acull al que disposa la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, i a l'empar del que disposa l'article 22 de la Constitució.

Article 2.- Personalitat jurídica

L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns i complir les finalitats que es proposa.

Article 3.- Domicili i àmbit d'actuació

El domicili de l'Associació s'estableix a l'Apartat de Correus nº 55 de Xàtiva, Còdi Postal 46800, de la província València.

L'Associació realitzarà principalment les seues activitats en l'àmbit territorial de la Partida de Bixquert.

Article 4.- Finalitats

- Contribuir i col·laborar amb els organismes pertinents en cada cas, a l'ordenament, planificació i millora de la partida de Bixquert, en qualsevol vessant, urbanística, social, ecològica, sanitària, serveis, etc.
- Adreçar-se a les autoritats a l'efecte de sol·licitar-ne el muntatge de serveis públics o de qualsevol necessitat considerada fonamental per a l'associació.
- Col·laborar amb el municipi per a la millora, neteja i higiene de la partida de Bixquert.
- Tenir cura de l'embelliment de la partida de Bixquert i fomentar-ne els festejos i activitats esportives.
- Col·laborar amb altres entitats culturals, esportives o associacions de la ciutat de Xàtiva o d'altres ciutats que estiguen legalment constituïdes, amb les finalitats esmentades.
- Aquells que, no esmentats en els paràgrafs anteriors, hi siguen semblants o complementaris.

Article 5.- Activitats

Per al compliment de les finalitats enumerades en l'article anterior, es realitzaran les activitats següents:

- Reunions periòdiques de la Junta Directiva amb els vocals.
- Reunions amb les autoritats locals i provincials.
- Assemblees amb els associats d'entre dues o tres vegades a l'any.
- Activitats culturals, recreatives i socials
- Contacte amb el mitjans de comunicació (radio, premsa, etc).

CAPITOL II ELS ASSOCIATS

Article 6.- Capacitat

L'afiliació a l'Associació de Veïns de Bixquert és un acte voluntari dels veïns de la partida de Bixquert. Podran ser-ne membres tots els veïns de Bixquert que ho sol·liciten i siguen admesos i residisquen en aquesta partida. La junta directiva decidirà l'admissió dels sol·licitants.

Contra aquesta decisió, l'interessat podrà, en el termini d'un mes, interposar recurs davant la junta directiva, la qual, previ estudi del cas, l'exposarà en la següent assemblea general, que decidirà amb caràcter irrevocable.

Igualment podran ser-ne socis les persones que en iguals circumstàncies, llevat de la de veïnatge, estiguen vinculades al terme, per altres raons.

Article 7.- Drets dels associats

- Prendre part amb veu i vot a l'Assemblea General.
- Elegir i ser elegits membres dels òrgans de govern.
- Exposar per escrit a la Junta Directiva totes aquelles queixes i suggeriments que troben necessàries per al bon funcionament de l'associació.
- Sol·licitar informació sobre el desenrotllament de l'associació.

- Exigir de la Junta Directiva la contestació dels escrits que li hagen adreçat.
- Tindre dret preferent per als centres o activitats de l'associació.

Article 8.- Deures dels associats

- Complir els acords aprovats per majoria a l'Assemblea General.
- Contribuir al sosteniment i manteniment econòmic de l'associació mitjançant les quotes i aportacions.
- Cooperar personalment en el desenrotllament de les activitats, col·laborant al compliment de les seues finalitats.
- Assistir a les Assemblees Generals.
- Els que de forma estatutària vagen determinant-se o legislant-se.

Article 9.- Causes de baixa

- Baixa voluntària.
- Falta de pagament de més d'una anualitat.
- Expulsió, previ expedient i una vegada s'haja escoltat el interessat.
- Defunció.

Article 10.- Règim sancionador.

La separació de l'Associació dels associats per motiu de sanció es produirà quan cometen actes que els facen indignes de continuar pertanyent a l'Associació. En eixe sentit, es presumirà que hi ha els tipus d'actes següents:

- Quan deliberadament l'associat impedisca o pose obstacles al compliment del fins socials.
- Quan intencionadament obstaculitze de qualsevol manera el funcionament de la Junta Directiva i representació de l'Associació.

En qualsevol cas per a acordar la separació per part de la Junta Directiva caldrà la tramitació d'un expedient disciplinari que contemple l'audiència de l'associat afectat.

CAPITOL III L'ÒRGAN DE GOVERN

Article 11.- L'Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'Associació, integrat per tots els associats per dret propi irrenunciable i enigualtat absoluta, que adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna.

Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, inclús els asents, els dissidents i els qui, encara que estant presents, s'hagen abstingut de votar.

Article 12.- Reunions de l'Assemblea

L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim una vegada a l'any, en el primer trimestre.

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que siga necessari, a requeriment d'un nombre d'associats que represente la cinquena part dels socis, mitjançant escrit amb signatura i DNI, ho sol·liciten.

Article 13.- Convocatòria de les Assemblees.

Les convocatòries de les Assemblees Generals, tan ordinàries com extraordinàries es faran per escrit. Els anuncis de la convocatòria es col·locaran en els llocs de costum amb quinze dies d'antelació com a mínim.

Sempre que siga possible es convocarà individualment a tots els membres. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió i també l'ordre del dia.

A l'inici de les reunions de l'Assemblea General, seran designats el president i el secretari de la mateixa.

El secretari redactarà l'acta de cada reunió que reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la reunió anterior a fi que siga aprovada o no.

Article 14.- Competències i validesa dels acords.

L'Assemblea General quedarà constituïda en primera convocatòria amb l'assistència de dos terços dels associats presents o representats. Si no hi haguera quòrum, es reunirà en segona convocatòria mitja hora més tard i en el mateix lloc, quedant vàlidament constituïda qualsevol que fóra el nombre d'assistents.

Són competència de l'Assemblea General:

- Aprovar, si és procedent, la gestió de la Junta Directiva.
- Examinar i aprovar o rebutjar els pressuposts anuals d'ingressos i despeses, i també la memòria anual d'activitats.
- Establir les línies generals d'actuació que permeten a l'associació complir els seus fins.
- Disposar totes les mesures encaminades a garantir el funcionament democràtic de l'associació
- Fixar les quores ordinàries o extraordinàries.
- Elegir i destituir als membres de la Junta Directiva.
- Adoptar els acords referents a :
 - Expulsió dels socis, a proposta de la Junta Directiva.
 - Constitució de federacions o d'integració en elles.
 - Sol·licitud de la declaració d'utilitat pública.
 - Dissolució de l'associació.
 - Modificació dels estatuts.
 - Disposició i alienació de béns.
 - Remuneració, si és procedent, dels membres de la Junta Directiva.

Els acords s'adoptaran mitjançant votació, per majoria simple.

Els acords adoptats per l'assemblea general seran vinculants per als socis, inclosos els absents. La junta directiva serà responsable davant l'assemblea general de l'execució dels acords que s'hi hagen pres.

Els càrrecs de president i secretari de l'assemblea general seran els mateixos de la junta directiva.

CAPÍTOL IV L'ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ.**Article 15.- Composició de l'òrgan de representació.**

L'Associació la regirà, administrerà i representarà l'òrgan de representació denominat **Junta directiva** formada pel **President, Secretari i Tresorer**.

L'elecció dels membres de l'òrgan de representació es farà per sufragi lliure i secret dels membres de l'Assemblea General.

Les candidatures seran obertes, és a dir, qualsevol membre podrà presentar-se, i seran requisits imprescindibles: ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar sotmès en els motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent, resultant elegits per als càrrecs de President, Secretari, Tresorer i Vocals els candidats que hagen obtingut el nombre més gran de vots i per este orde.

Els càrrecs de President, Secretari i Tresorer han de recaure en persones diferents.

L'exercici dels càrrecs serà gratuït.

Article 16.- Duració del mandat en l'òrgan de representació.

Els membres de la Junta Directiva, exerciran el càrrec durant un període de **2 anys i podran ser reelegits com a màxim una vegada més**.

El cessament en el càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari podrà ser:

- Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual es raonen els motius.
- Malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec.
- Donar-se de baixa com a membre de l'Associació.
- Sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec.

Les vacants que pogueren produir-se en la Junta Directiva, es cobriran provisionalment per la junta, fins la propera Assemblea General.

Article 17.- Competències de la Junta Directiva.

La Junta Directiva té les facultats següents:

- Ostentar i exercitar la representació de l'Associació i portar a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconega la llei i complir les decisions preses per l'Assemblea General i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que l'Assemblea General establisca.
- Prendre els acords necessaris per a la compareixença davant dels organismes públics, per a l'exercici de tota classe d'accions legals i per a interposar els recursos pertinents.
- Resoldre sobre l'admissió de nous associats, i dur la relació actualitzada de tots els associats.
- Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació hagen de satisfer.
- Convocar les Assemblees Generals i controlar que els acords que allí s'adopten, s'acomplisquen.
- Comunicar al registre d'Associacions, la modificació dels Estatus acordada per l'Assemblea General en el termini d'un mes.
- Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprobe, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- Dur una comptabilitat conforme a les normes específiques que permeti obtenir la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'entitat.
- Efectuar l'inventari de béns de l'Associació.
- Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- Resoldre provisionalment qualsevol cas no previst pels presents estatus i donar compte d'això en la primera Assemblea General subsegüent.
- Qualsevol altra facultat que no siga atribuïda d'una manera específica en els estatus a l'Assemblea General.

Article 18.- Reunions de la Junta Directiva.

La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substituïska, es reunirà en **sessió ordinària una vegada al mes**.

Es reunirà en sessió extraordinària si ho sol·licita un terç dels seus components.

La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

Els membres de la junta directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquen, podent excusar la seua assistència per causes justificades. En qualsevol cas, serà necessària l'assistència del President i del Secretari o de les persones que els substituïsquen.

En la Junta Directiva es prendran els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, el vot del President serà de qualitat.

Els acords de la Junta Directiva es faran constar en el llibre d'actes.

A l'inici de cada reunió serà llegida l'acta de la sessió anterior perquè s'aprove o es rectifique.

Article 19.- El president.

Es el representant legal i públic de l'associació, actua sota acord col·legiat de la Junta Directiva i seguint el principi de direcció col·lectiva.

- Conformarà els documents necessaris i autoritzarà les ordres de pagament juntament amb el tresorer.
- Tindrà les facultats que la llei li atorgue, com a representant legal i públic de l'Associació de Veïns de Bixquert.
- Podrà delegar les seues funcions i facultats en els membres de la Junta Directiva.

En cas de dimissió, la Junta Directiva elegirà un president entre els seus membres, fins a la celebració de l'Assemblea ordinària o extraordinària.

Article 20.- El tresorer.

El tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, així com l'elaboració del pressupost, el balanç i liquidació de comptes, a fi de sotmetre'ls a l'òrgan de representació, conforme es determina en l'article 17 dels estatuts.

- Portarà la comptabilitat.
- Ferà els rebuts de les quotes.
- Signarà junt al president tot el que corresponga a tresoreria.
- Portarà el Llibre de Comptabilitat.

Article 21 .- El secretari.

El secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació. Entre les seues tasques estan.

- Exercir les tasques pròpies de secretari en totes les reunions, alçant acta de la mateixa.
- Junt al president, fixar l'ordre del dia i cursar les convocatòries.
- Portar un fitxer dels socis i el llibre d'actes.
- Funcions pròpies de secretaria.

CAPÍTOL V EL RÈGIM ECONÒMIC.**Article 22.- Patrimoni inicial i recursos econòmics.**

El **patrimoni inicial** de l'Associació està valorat en **zero euros**.

El pressupost anual serà aprovat cada any en l'Assemblea General Ordinària.

Els recursos i béns de l'associació estaran integrats per:

- El patrimoni de l'associació, que inicialment és de zero pessetes.
- Les quotes ordinàries i extraordinàries dels afiliats.
- Les donacions i llegats al seu favor.
- Les subvencions que li puguen ser concedides.
- Les aportacions voluntàries.
- Els ingressos que puguen rebre pel desenvolupament de les seues activitats.

Article 23.- Benefici de les activitats.

Els beneficis obtinguts derivats de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de serveis, es destinaran exclusivament al compliment dels fins de l'Associació, sense que càpiga en cap cas el repartiment entre els associats ni entre els seus cònjuges o persones que conviuen amb aquells, amb anàloga relació d'afectivitat, ni entre els seus parents, ni la seua cessió gratuïta a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu.

Article 24. Quotes.

Tots els membres de l'Associació tenen obligació de sostindre econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determine l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General estableix una **quota periòdica anual de 12 euros** i podrà establir quotes extraordinàries.

L'exercici econòmic quedarà tancat el 31 de desembre.

Article 25.- Disposició de fons.

En el compte corrent obert a la Caixa Ontinyent **figura la firma del President, el Tresorer i el Secretari.**

Per a disposar de fons, **seran suficients dues firmes**, de les quals, una serà necessàriament la del tresorer o bé la del president.

CAPITOL VI. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ**Article 26.- Causes de Dissolució i entrega del romanent**

L'Associació podrà ser dissolta:

- Si així ho acorda l'Assemblea General convocada expressament per a dita finalitat i amb el vot favorable de la meitat de les persones presents o representades.
- Per les causes determinades en l'article 39 del codi civil.
- Per sentència judicial ferma.

Article 27.- Liquidació

La dissolució de l'Associació obri el període de liquidació, fins a l'acabament del qual l'entitat conservarà la seua entitat jurídica.

Els membres de la Junta Directiva en el moment de la dissolució es converteixen en liquidadors, llevat que l'Assemblea General designe a altres, o bé els que el jutge, si és procedent, decidisca.

Correspon als liquidadors:

- Vetllar per la integritat del patrimoni de l'Associació.
- Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que sigen precisas per a la liquidació.
- Cobrar els crèdits de l'Associació
- Liquidar el patrimoni i pagar als creditors.
- Aplicar els béns sobrants de l'Associació als fins previstos per els estatus.
- Sol·licitar la cancel·lació dels assentaments en el Registre corresponent.

En cas d'insolvència de l'Associació, la junta directiva o si es el cas, els liquidadors han de promoure immediatament l'oportú procediment concursal davant del jutge competent.

El romanent net que resulte de la liquidació es destinarà directament a “La Sociedad Protectora de Animales de Xàtiva” sense que capia en cap cas el repartiment del mateix entre els associats.

Els associats no responen personalment dels deutes de l'Associació.

Els membres o titulars de la junta directiva i representació, i les altres persones que actuen en nom i representació de l'Associació, respondran davant d'esta davant dels associats i davant de tercers pels danys causats i els deutes contrets per actes dolosos, culposos o negligents.

CAPÍTOL VII. RESOLUCIÓ EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTES.**Article 28. Resolució extrajudicial de conflictes.**

Les qüestions litigioses que puguen sorgir amb motiu de les actuacions desenrotllades o de les decisions adoptades al si de l'Associació, es resoldran per mitjà d'arbitratge, a través d'un procediment ajustat a allò que s'ha disposat per la Llei 60/2003, de 23 de 5 de desembre d'arbitratge, i amb subjecció , en tot cas, als principis essencials d'audiència, contradicció i igualtat entre les parts.

....., d de 2006